

atac

ROMA



Presentazione Offerte – Supply Chain

Manuale per Operatore Economico

Sommario

1. Presentazione Offerte	3
1.1. Definizione della forma di partecipazione.....	4
1.2. Caricamento della documentazione richiesta per la procedura di gara	4
1.2.1. <i>Caricamento della documentazione economica richiesta per la procedura di gara</i>	7
1.3. Consultazione offerta presentata e ritiro offerta	11

1. Presentazione Offerte

L'utente ha avuto accesso alla gara cui intende partecipare ed in fondo alla sezione "Informazioni Generali" potrà selezionare il pulsante "Presenta Offerta" con cui attiverà la funzionalità di partecipazione alla gara, come riportato nella figura che segue.

The screenshot shows a section titled 'ALTRE INFORMAZIONI' with a scrollable table containing the following data:

Modalità di realizzazione	Contratto d'appalto
Contratto escluso	No
Sequenza di apertura delle buste	Amministrativa - Tecnica - Economica

At the bottom right of this section is a green button labeled 'PRESENTA OFFERTA'.

Figura 1 - Presenta Offerta

Avviata la procedura di presentazione dell'offerta, all'utente è mostrato il pannello riepilogativo dei passi da compiere per giungere a completamento della presentazione, come mostrato nella successiva figura.

Il workflow prevede:

- Passo 1 – Definizione della forma di partecipazione
- Passo 2 – Caricamento della documentazione richiesta per la procedura di gara
- Passo 3 – Presentazione offerta

The screenshot shows the 'Forma di Partecipazione' step in a procurement portal. The interface includes a navigation bar with 'HOME', 'PROCEDURE', 'ALBO FORNITORI', and 'PROGRAMMAZIONE'. The current step is 'PASSO 1: DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE'. Below this, there is a section 'SCEGLI FORMA DI PARTECIPAZIONE' with a dropdown menu set to 'Impresa o Società'. A table lists the user's details:

#	Operatore economico	Codice fiscale	Utente	Azioni
1	BIANCHI SRL	BNCMR48A01H501A	mario Bianchi	MODIFICA

Below this is a section 'SCEGLI I LOTTI PER CUI VUOI PRESENTARE OFFERTA' with a table:

#	Lotti	CIG	Importo
1	lotto 1		€ 1.845,40

At the bottom right, there are buttons for 'ELIMINA BOZZA' and 'SALVA E PROCEDI'.

Figura 2 - Forma di Partecipazione

Il pannello visualizza in rosso scuro il passo su cui l'utente sta lavorando, in verde quelli eventualmente già completati, in grigio chiaro i passi non ancora completati.

Il pannello rimane sempre disponibile in alto, in qualsiasi fase del processo di presentazione dell'offerta, e permette di passare da un passo all'altro, consentendo di tornare ai passi già compilati in precedenza, per apportare eventuali modifiche.

1.1. Definizione della forma di partecipazione

In questa fase l'utente seleziona la forma di partecipazione con cui intende partecipare alla gara e può scegliere se utilizzare la stessa forma di partecipazione per tutti i lotti o meno, quindi selezionare i lotti a cui intende partecipare.

mercoledì 5 dicembre 2018 19:01:23

DETTAGLIO GARA COMPLETA OFFERTA COMUNICAZIONI

Procedura aperta

000019/2018 > [TM] gara aperta prova 0512 *In corso*

SCADENZA PROCEDURA 07/12/2018 12:00:00

Fine ricezione offerte tra 1 giorni

PASSO 1
DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE

PASSO 2
CARICA DOCUMENTAZIONE

PASSO 3
PRESENTA OFFERTA

SCEGLI FORMA DI PARTECIPAZIONE

Stessa forma di partecipazione per tutti i lotti? Sì No

Forma di partecipazione

- Impresa o Società
- Consorzio stabile
- Consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane
- RTI costituendo
- RTI costituito
- G.E.I.E. costituendo
- G.E.I.E. costituito
- Consorzio costituendo
- Consorzio costituito
- Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete

Utente Azioni

Mario Rossi MODIFICA

SCEGLI I LOTTI PER CUI VUOI PRESENTARE OFFERTA

	#	Lotti	CIG	Importo
<input checked="" type="checkbox"/>	1	lotto1		€ 60.000,00

Figura 3 - Selezione forma di partecipazione

1.2. Caricamento della documentazione richiesta per la procedura di gara

In questa fase l'utente provvede ad inserire in Piattaforma la documentazione richiesta per la gara e per i relativi lotti cui intende partecipare. La Piattaforma consente di navigare ed inserire la documentazione senza vincoli di sequenza e quindi l'operatore potrà liberamente decidere l'ordine di inserimento dei dati senza un ordine prestabilito.

La Piattaforma provvede in ogni caso a verificare che alcune logiche di interdipendenza siano rispettate, come ad esempio la presentazione della documentazione obbligatoria, dell'offerta economica, etc.

In tale scenario, l'utente ha sì libertà di gestire in autonomia il processo di caricamento dati ma nel rispetto di determinati vincoli al fine di evitare il sorgere di errori in fase di compilazione.

Accedendo all'area di caricamento della documentazione, all'utente è mostrata una finestra di riepilogo, in termini quantitativi, delle richieste occorse dalla Stazione Appaltante e suddivise per tipologia ed obbligatorietà:

- Procedura di gara
- documentazione Amministrativa richiesta
- Per ogni lotto
- documentazione Amministrativa per lo specifico lotto
- documentazione Tecnica
- documentazione Economica

Quindi è mostrato all'utente lo stato delle attività (*Incompleto, Completo*) per supportarlo nella gestione delle operazioni di inserimento dati.

Procedura aperta
000019/2018 > [TM] gara aperta prova 0512 *In corso*
Dettagli ▾

Fine ricezione offerte tra 1 giorni
SCADENZA PROCEDURA 07/12/2018 12:00:00

PASSO 1 DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE		PASSO 2 CARICA DOCUMENTAZIONE		PASSO 3 PRESENTA OFFERTA			
MARIOROSSÌ FORMA DI PARTECIPAZIONE IMPRESA O SOCIETÀ							
Procedura	GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE				STATO		
[TM] gara aperta prova 0512	Amministrativa	Totale richieste 1	Obbligatorie 1	Completate 0	Gestisci	INCOMPLETO	
#	Lotti	GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE				STATO	
1	lotto1 CIG : Importo comprensivo di oneri di sicurezza : € 60.000,00	Amministrativa	Totale richieste 1	Obbligatorie 1	Completate 0	Gestisci	INCOMPLETO
		Tecnica	Totale richieste 1	Obbligatorie 1	Completate 0	Gestisci	
		Economica	Totale richieste 2	Obbligatorie 2	Completate 0	Gestisci	

ELIMINA BOZZA PROCEDI >

Figura 4 - Caricamento documenti

Per accedere alle richieste è sufficiente premere su “Gestisci” posto alla fine di ogni sezione di riepilogo delle richieste.

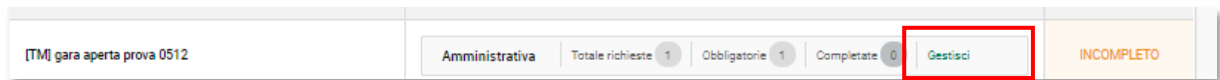


Figura 1 - Gestione Richieste

Per ciascuna richiesta è disponibile la descrizione delle caratteristiche di restituzione del documento:

- Modalità invio risposta
- Obbligatorietà
- Invio multiplo
- Obbligo di firma digitale
- Firma congiunta/disgiunta

Per le richieste con invio disgiunto, il portale indica a quale azienda del raggruppamento esse fanno riferimento



Figura 2 - Caratteristiche restituzione documento

Con il pulsante “**Carica documento**” si procede all’upload del file richiesto al cui termine la Piattaforma rende visibili i dettagli del documento, indicando:

- Nome del file
- Dimensione del file
- Utente che ha effettuato l’upload
- Data e ora di caricamento
- Esito della verifica firma

#	Documento caricato	Dimensione	Caricato da	Data di caricamento	Firma digitale	Azioni
1	 carta_intestata.pdf.p7m  Scarica	41.56 KB	Bianchi Mario	02/09/2016 12:42:52	Nessun problema riscontrato Dettagli	 CANCELLA

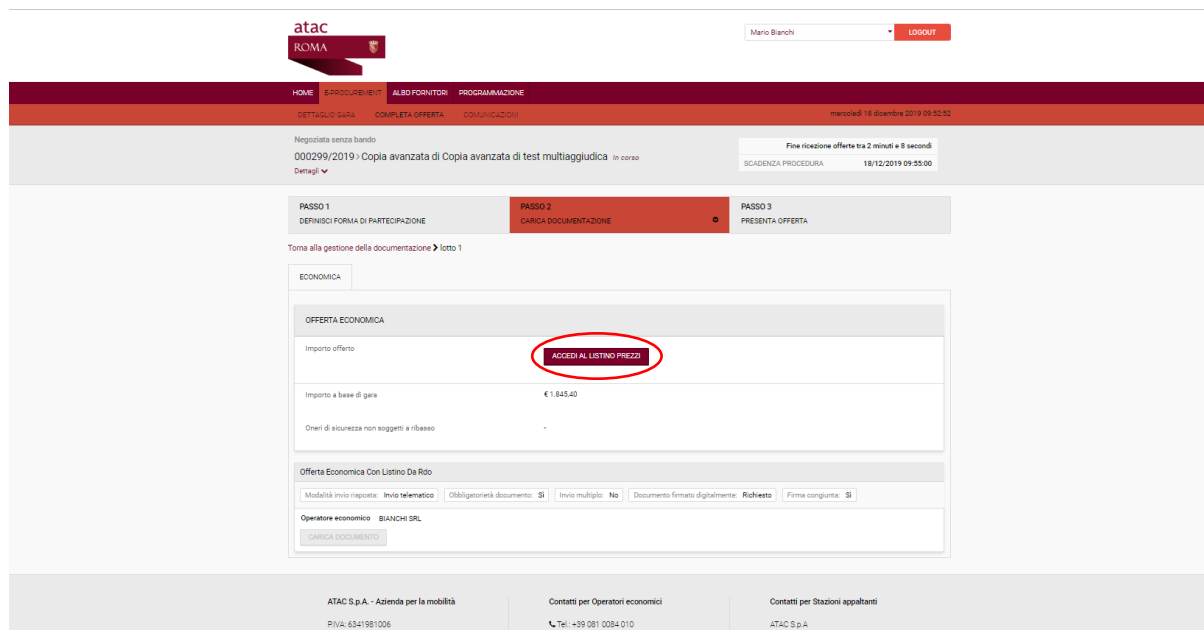
Figura 3 - Riepilogo dati documento caricato

1.2.1. Caricamento della documentazione economica richiesta per la procedura di gara

Nella gestione della documentazione economica bisogna usare il pulsante **“Accedi al listino prezzi”** e procedere con la compilazione dei campi:

- Prezzo unitario
- Tipologia (scegliere da menu a tendina)
- Note (campo facoltativo)

E' possibile anche scaricare il listino dal pulsante **“Scarica csv”**, compilarlo e ricaricarlo da apposito pulsante **“Carica csv”**



The screenshot shows the ATAC ROMA web portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'HOME', 'ESERCIZI/STATIONI', 'ALBO FORNITORI', and 'PROGRAMMAZIONE'. Below this, there is a section for 'Negoziazione senza bando' with details for '000299/2019 > Copia avanzata di Copia avanzata di test multiaggiudica'. A 'Five ricezione offerta tra 2 minuti e 8 secondi' timer is visible. The main content area shows three steps: 'PASSO 1 DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE', 'PASSO 2 CARICA DOCUMENTAZIONE' (which is the active step), and 'PASSO 3 PRESENTA OFFERTA'. Under 'PASSO 2', there is a section for 'ECONOMICA' with a sub-section 'OFFERTA ECONOMICA'. This section contains fields for 'Importo offerto', 'Importo a base di gara' (€ 1.845,40), and 'Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso'. A red circle highlights the 'ACCEDI AL LISTINO PREZZI' button. Below this, there is a section for 'Offerta Economica Con Listino Da Rido' with various options for 'Modalità invio risposta', 'Obbligatorietà documento', 'Invio multiplo', 'Documento firmato digitalmente', and 'Firma congiunta'. At the bottom, there is contact information for ATAC S.p.A. - Azienda per la mobilità.

Figura 7 – Gestione Documentazione Economica

The screenshot shows the ATAC ROMA procurement system interface. At the top, there is a user profile for Mario Bianchi and a LOGOUT button. Below this is a navigation bar with options: HOME, E-PROCUREMENT, ALBO FORNITORI, and PROGRAMMAZIONE. The main content area displays a table of products with columns for #, Descrizione prodotto, Codice Prodotto, Data di consegna, Quantità, Unità di misura, Prezzo unitario, Prezzo totale, Tipologia, and Note. Three rows of products are visible, each with a 'CARICA CSV' button circled in red. At the bottom of the table, there are 'SALVA' and 'ANNULLA' buttons, also circled in red.

#	Descrizione prodotto	Codice Prodotto	Data di consegna gg/mm/aaaa	Quantità	Unità di misura	Prezzo unitario	Prezzo totale	Tipologia	Note
1	ASTA DX BARRA STABILIZ.ANT.CITARO INT/UR	000000000000132860	23/01/2019	2	ST	100,00	200,00	Originale/Primo Impianto	
2	ALBERO FLANG PUNTE POSTERIORE FILOBUS	000000000000165951	23/01/2019	4	ST	5,00	20,00	Equivalente	
3	POMPA ACQUA CITARO INTERURBANO-URBANO	000000000000132647	23/01/2019	8	ST	100,00	800,00	Equivalente	

Figura 8 – Gestione Listino

Procedendo con il pulsante **“Salva”** il sistema propone lo schema d’offerta a video e in formato pdf, che andrà scaricato da apposito pulsante (**“Scarica Documento”**) e caricato utilizzando il pulsante **“Carica documento”**

The screenshot shows the 'OFFERTA ECONOMICA' section of the ATAC ROMA procurement system. It displays a table with columns for 'Importo offerto', 'Importo a base di gara', 'Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso', 'Importo offerto al netto degli oneri di sicurezza', and 'Importo offerto al lordo degli oneri di sicurezza'. The values are: € 640,00, € 1.845,40, -, € 640,00, and € 640,00 respectively. Below the table, there are buttons for 'ACCEDI AL LISTINO PREZZI' and 'CANCELLA IMPORTO OFFERTO'. The 'OFFERTA ECONOMICA Con Listino Da Rdo' section shows the 'Modaltà invio risposta' as 'Invio telematico', 'Obbligatorietà documento' as 'SI', 'Invio multiplo' as 'No', 'Documento firmato digitalmente' as 'Richiesto', and 'Firma congiunta' as 'SI'. The 'Operatore economico' is 'BIANCHI SRL' and the 'Offerta' is 'OffEcon_8822_1_18122019110432.pdf'. A 'Scarica' button is present, and the 'CARICA DOCUMENTO' button is circled in red.

Figura 9 – Gestione Listino

OFFERTA ECONOMICA	
Importo offerto	€ 640,00 ACCEDEI AL LISTINO PREZZI CANCELLA IMPORTO OFFERTO
Importo a base di gara	€ 1.845,40
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	-
Importo offerto al netto degli oneri di sicurezza	€ 640,00
Importo offerto al lordo degli oneri di sicurezza	€ 640,00

Offerta Economica Con Listino Da Rdo									
Modalità invio risposta:	Invio telematico	Obbligatorietà documento:	SI	Invio multiplo:	No	Documento firmato digitalmente:	Richiesto	Firma congiunta:	SI
Operatore economico BIANCHI SRL									
OffEcon_8832_1_18122019110432.pdf									
Scarica									
#	Documento caricato	Dimensione	Caricato da	Data di caricamento	Firma digitale	Azioni			
1	OffEcon_8832_1_18122019110432.pdf Scarica	74.95 KB	Mario Bianchi	18/12/2019 11:05:08	<i>Il file non risulta firmato digitalmente!</i>	CANCELLA			

Figura 10 – Caricamento Offerta Economica

Completato il caricamento dei documenti, cliccando su **“Torna alla gestione della documentazione”**, si ritorna alla tabella riepilogativa della documentazione richiesta.

Completate tutte le richieste anche a livello di lotto seguendo le indicazioni fornite in precedenza, tutte le sezioni risulteranno con stato **“completato”** e si potrà passare al "Passo 3" cliccando sul tasto **“Procedi”**:

atac ROMA

Mario Bianchi [LOGOUT](#)

HOME [SAPROUREMENT](#) [ALBO FORNITORI](#) [PROGRAMMAZIONE](#)

[DETTAGLIO GARA](#) [COMPLETA OFFERTA](#) [COMUNICAZIONI](#) mercoledì 18 dicembre 2019 11:05:29

Negoziata senza bando

000301/2019 > Alfa test multiaggiudica *In corso*

Dettagli

Fine ricezione offerte tra 4 minuti e 31 secondi

SCADENZA PROCEDURA 18/12/2019 11:10:00

PASSO 1 DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE ✓

PASSO 2 CARICA DOCUMENTAZIONE ✓

PASSO 3 PRESENTA OFFERTA

BIANCHI SRL FORMA DI PARTECIPAZIONE IMPRESA O SOCIETÀ

#	Lotti	GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	STATO
1	lotto 1 CIG : Importo comprensivo di oneri di sicurezza : € 1.845,40	Economica Totale richieste 1 Obbligatorie 1 Completate 1 Gestisci	COMPLETO

[ELIMINA BOZZA](#) [PROCEDI >](#)

Figura 10 - Completato Caricamento dati

In questa fase la Piattaforma visualizza il riepilogo della documentazione presentata dall'utente dando evidenza dei risultati ottenuti nella verifica della firma digitale apposta su ciascun documento se richiesto dalla Stazione Appaltante.

Accanto a ciascuna richiesta di documentazione è riportato il corrispondente documento allegato e per ciascuno di questi è possibile scaricare il file per verificarne il contenuto premendo sull'apposita *icona* posta a lato.

Fino a questo momento la Piattaforma considera l'intera presentazione della documentazione come "bozza" pertanto in fondo alla pagina sono presenti due pulsanti

- "Elimina bozza", per eliminare completamente il contenuto delle informazioni inserite e i documenti allegati
- "Invia offerta", per confermare il contenuto delle informazioni inserite e i documenti allegati, quindi presentare l'offerta alla Stazione Appaltante.

The screenshot shows the ATAC ROMA procurement platform interface. At the top, there is a user profile for Mario Bianchi and a LOGOUT button. The navigation bar includes HOME, E-PROCUREMENT, ALBO FORNITORI, and PROGRAMMAZIONE. The main content area displays the current step: PASO 3 PRESENTA OFFERTA. Below this, there is a table for 'LOTTO 1' with columns for '#', 'Documentazione richiesta', 'Documentazione presentata', and 'Firma digitale'. The table shows one entry: 'Offerta economica con listino da Rdo ECONOMICA' with a PDF document 'OffEcon_8832_1_18122019110432.pdf' (74.95 KB) and a note that the file is not digitally signed. At the bottom right, there are two buttons: 'ELIMINA BOZZA' and 'INVIA OFFERTA', with the latter being circled in red.

Figura 11 - Presentazione Offerta

Il sistema chiede conferma della presentazione dell'offerta, con il pulsante "Sì" l'offerta viene sottomessa.

The screenshot shows a confirmation dialog box with the following text: "State procedendo all'invio dell'offerta. A conferma dell'invio sarà visualizzato un messaggio. Si prega di prendere nota che nel caso in cui la gara sia già scaduta il sistema non prenderà in carico l'offerta e non invierà la mail di conferma di ricezione dell'offerta. Procedere con l'invio?". Below the text are two buttons: "NO" (red) and "Sì" (green).

Figura 12 – Conferma Presentazione Offerta

1.3. Consultazione offerta presentata e ritiro offerta

L'utente, a seguito della presentazione di un'offerta, ha sempre la facoltà di consultare la documentazione presentata ed eventualmente annullare la partecipazione.

Accedendo al dettaglio della gara che intende consultare, nel menu in alto è presente la funzione "Visualizza Offerta" con la quale accede alla schermata di riepilogo dei dati inseriti.

In questo scenario, l'utente può scaricare i documenti presentati premendo sull'apposita icona posta a lato del documento presentato, ed effettuare nuovamente una verifica sulla firma digitale tramite il comando "Dettagli".

In fondo alla pagina è presente il bottone "Annulla invio offerta" premendo il quale si procede al ritiro della busta presentata.

Nel caso in cui un utente decida di ritirare l'offerta presentata, la Piattaforma provvede a sottoporre una domanda di conferma dell'intenzione appena espressa per prevenire eventuali "errori". All'utente è quindi richiesto di confermare la propria intenzione selezionando "S" sul pop-up presentato.

Un apposito messaggio conferma l'avvenuto annullamento dell'offerta, come ulteriore conferma il sistema invia in automatico una mail all'indirizzo inserito in fase di registrazione.

The screenshot shows the ATAC ROMA procurement portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'HOME', 'E-PROCUREMENT', 'ALBO FORNITORI', and 'PROGRAMMAZIONE'. Below this is a sub-navigation bar with 'DETTAGLIO GARA', 'VISUALIZZA OFFERTA', and 'COMUNICAZIONI'. The main content area displays the tender details for '000301/2019 > Alfa test multiaggiudica' in corso. A green notification banner at the top states 'Offerta sottomessa da Mario Bianchi il 18/12/2019 11:06:12'. Below this, the tender is identified as 'BIANCHI SRL FORMA DI PARTECIPAZIONE IMPRESA O SOCIETÀ'. A table titled 'LOTTO 1' shows the submitted documents:

#	Documentazione richiesta	Documentazione presentata	Firma digitale
1	Offerta economica con listino da Rdo ECONOMICA	OffEcon_8832_1_18122019110432.pdf Documento caricato il 18/12/2019 11:05:08 da BIANCHI SRL	Il file non risulta firmato digitalmente!

At the bottom right of the table area, there is a red button labeled 'ANNULLA INVIO OFFERTA'. At the very bottom of the page, there is a notification banner that reads 'offerta sottomessa da mario bianchi il 18/12/2019 11:06:12'.

Figura 13 - Consultazione e ritiro offerta